Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №51 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением художественно-эстетического развития детей
Колпинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад №51
Колпинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 28.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 150-О от 01.09.2026 г.
Заведующий ГБДОУ детский сад №51
Колпинского района Санкт-Петербурга
_____/С.М. Максимова/

ПЛАН РАБОТЫ

на 2026 – 2027 учебный год

Санкт-Петербург
2026 год

Общие сведения

Годовой план является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2026–2027 учебном году в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 51 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно- эстетического развития детей Колпинского района Санкт-Петербурга.

Информационная справка об учреждении

Полное официальное наименование образовательного учреждения	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей Колпинского района Санкт-Петербурга
Сокращенное официальное наименование образовательного учреждения	ГБДОУ детский сад № 51 Колпинского района СПб
Дата основания ОУ	1978 год
Юридический адрес ОУ	196657, Санкт-Петербург Колпино г, Раумская ул, д 17, литер А
Фактический адрес ОУ	196657, Санкт-Петербург Колпино г, Раумская ул, д 17, литер А
Учредитель	Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации - города федерального значения-Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию и администрация Колпинского района Санкт-Петербурга
Телефон	8-812-481-70-22
Адрес электронной почты	ds51klp@obr.gov.spb.ru
Адрес сайта	https://51klpsp.caduk.ru/
Язык обучения	русский
Уровень образования	дошкольное
Форма обучения	очная
Режим работы ОУ	понедельник - пятница с 06:30 до 18:30 часов Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации
Устав образовательной организации	Утвержден Распоряжением Комитета по образованию от 11.03.2025г №240-р
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия на право ведения образовательной деятельности №2946 от 27.04.2017г серия 78Л02 № 0001901 выдана Комитетом по образованию г. Санкт-Петербурга на срок: бессрочно
Сведения об администрации ОУ	**Заведующий ОУ**: Максимова Светлана Михайловна Дни и часы приема: Понедельник с 14.00 – 18.00 Четверг с 14.00

	– 18.00 Рабочий телефон: 8-812-481-70-22 Адрес e-mail: ds51klp@obr.gov.spb.ru **Заместитель заведующего по УВР:** Зубкова Ирина Сергеевна Телефон: 8-812-481-70-22 Адрес e-mail: ds51klp@obr.gov.spb.ru **Заместитель заведующего по АХР:** Шишкова Ольга Александровна Телефон: 8-812-481-70-22 Адрес e-mail: ds51klp@obr.gov.spb.ru
Обеспеченность кадрами	Укомплектовано полностью

Информация о реализуемых программах

Программы	- Образовательная программа дошкольного образования - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования обучающихся с задержкой психического развития
Парциальные программы	– «Первые шаги. Воспитание петербуржца-дошкольника» (авт. Г.Т. Алифанова); – «Физкультура для малышей» (авт. Е.А. Синкевич, Т.В. Большева); – «Цветные ладошки» (программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2–7 лет, авт. И.А. Лыкова); – «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (авт. Р.Б. Стеркина, Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева).

I. Анализ деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год

1. Общая характеристика учреждения

В 2025–2026 учебном году образовательная деятельность в ГБДОУ № 51 осуществлялась в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), а также на основе годового плана работы, утвержденного приказом № 153-О от 29.08.2025 г. Деятельность учреждения была направлена на обеспечение права семьи на помощь в воспитании детей, охрану и укрепление их здоровья, а также разностороннее развитие воспитанников.

В отчетный период в детском саду функционировало 9 групп: Наполняемая мощность - 220 человек. Фактическая наполняемость на начало года составила 175 человек. В течение года списочный состав варьировался в зависимости от движения воспитанников, средняя посещаемость поддерживалась на стабильном уровне.

Структура контингента воспитанников:

Возрастная группа	Количество групп	Особенности / Направленность
Группа раннего возраста (1,5 – 2 года)	1 группа	Общеразвивающая
I младшая группа (2-3 года)	1 группа	Общеразвивающая
II младшая группа (3-4 года)	1 группа	Общеразвивающая
Средняя группа (4-5 лет)	1 группа	Общеразвивающая
Старшая группа (5-6 лет)	2 группы	Общеразвивающие
Подготовительная группа (6-7 лет)	1 группа	Общеразвивающая
Группа компенсирующей направленности	2 группы	Для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)
ИТОГО	**9 групп** планируется открытие группы для детей с ЗПР с 01.09.2026	
Группа для детей с ЗПР компенсирующей направленности	***1 группа***	***(планируется к открытию)***

2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В 2025–2026 учебном году учреждение было укомплектовано кадрами на 100%. В целом, штатное расписание соблюдалось, что обеспечивало непрерывность образовательного процесса.

Кадровый состав педагогических работников

Всего в ДОУ работают **24 педагога**:

Категория	Количество	Примечание
Воспитатели	18	работают во всех 9 группах (с учетом сменного графика)
Учителя-логопеды	2	работают с детьми с ТНР
Музыкальные	2	обеспечивают музыкальное развитие во всех

Категория	Количество	Примечание
руководители		группах
Педагог-психолог	1	психологическое сопровождение всех участников образовательных отношений
Инструктор по физической культуре	1	физкультурно-оздоровительная работа
Итого	**24**	

- **Уровень образования:**
  - Высшее педагогическое — 13 чел. (56,5%).
  - Среднее профессиональное педагогическое — 10 чел. (43,5%).
- **Квалификационные категории:**
  - Высшая — 8 чел.
  - Первая — 13 чел.

В течение года в соответствии с планом работы с кадрами проводилась планомерная работа по повышению квалификации педагогов. Были организованы консультации, семинары-практикумы и мастер-классы, запланированные на сентябрь, октябрь, ноябрь и февраль.

Выполнение плана по повышению квалификации:

- Реализованы все запланированные методические мероприятия (педагогические советы, семинары, консультации).
- Педагоги активно участвовали в районных и городских конкурсах, фестивалях, а также в работе районных методических объединений согласно плану взаимодействия с ИМЦ Колпинского района.
- Вопросы профессионального выгорания и развития кадров решались через индивидуальные консультации и вовлечение педагогов в активную творческую деятельность.

Вывод: Кадровый состав стабилен. Профессиональный уровень педагогов соответствует требованиям ФГОС ДО. Работа по повышению компетентности велась систематически, согласно утвержденному годовому плану.

3. Анализ укрепления материально-технической базы ДОУ

В отчетный период в ДОУ проводилась планомерная работа по укреплению и модернизации материально-технической базы. Приобретение оборудования, мебели, инвентаря и расходных материалов осуществлялось в соответствии с потребностями образовательного процесса, санитарно-эпидемиологическими требованиями и предписаниями надзорных органов.

1. Обеспечение безопасных и комфортных условий пребывания детей

Наименование	Направление использования
Москитные сетки	Установлены на окнах групповых и спальных помещений для защиты от насекомых в теплый период, обеспечения проветривания без риска для здоровья детей
Светодиодные	Замена устаревших светильников на энергоэффективные,

Наименование	Направление использования
светильники	соответствует требованиям СанПиН к освещенности помещений
Шкафы металлические для хозяйственного инвентаря	Организация хранения уборочного и хозяйственного инвентаря в соответствии с санитарными правилами (раздельное хранение для разных зон)
Спецодежда	Приобретена для младшего обслуживающего персонала (повара, мойщицы посуды, уборщицы) в соответствии с нормами выдачи СИЗ

Эффект: созданы безопасные условия пребывания детей, обеспечен надлежащий санитарно-гигиенический режим, улучшены условия труда сотрудников.

---

2. Оснащение групповых помещений и предметно-развивающей среды

Наименование	Направление использования
Детская мебель	Обновление мебельного фонда в группах (столы, стулья, кровати, шкафы для одежды, стеллажи для игрушек) в соответствии с ростовыми группами детей
Детская посуда	Приобретение детской посуды для организации питания с учетом возрастных потребностей и эстетических требований
Мягкий инвентарь	Замена изношенных комплектов, обеспечение гигиенических норм
Подставка металлической мебели	Элементы оснащения для удобной организации пространства групп

Эффект: обновленная развивающая среда соответствует ФОП ДО и СанПиН, повышена эстетичность и функциональность групповых помещений, учтены возрастные и индивидуальные особенности детей.

---

3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Наименование	Направление использования
Компьютерная техника	Обновление парка ПК для педагогических работников (подготовка документации, образовательных программ, презентаций), доступ к электронным ресурсам
Офисная бумага, канцелярские товары	Обеспечение деятельности педагогов и администрации (распечатка материалов, оформление стендов, создание дидактических пособий)

Эффект: повышена эффективность работы педагогов, обеспечена возможность использования цифровых технологий в образовательном процессе и документационном сопровождении.

---

4. Укрепление хозяйственно-бытовой и пищевой службы

Наименование	Назначение
Хозяйственный инвентарь	Инвентарь для уборки помещений, обслуживания территории
Уборочный инвентарь	Специализированный инвентарь для уборки разных типов помещений согласно СанПиН
Хозяйственные товары	Расходные материалы для текущих хозяйственных нужд
Моющие и чистящие средства	Обеспечение дезинфекционного и гигиенического режима в группах и пищеблоке (сертифицированные средства, разрешенные для применения в ДОУ)
Посуда из нержавеющей стали	Замена изношенной кухонной посуды на пищеблоке (кастрюли, баки, противни, разделочные доски) для организации безопасного приготовления пищи
Кухонное бытовое оборудование	Обновление/приобретение оборудования для пищеблока (плиты, холодильники, мясорубки, овощерезки, весы)
Весы	Приобретение весов для контроля порционирования блюд на пищеблоке в соответствии с меню

Эффект: обеспечено бесперебойное функционирование пищеблока, соблюдение санитарных норм приготовления и раздачи пищи, контроль качества питания детей.

5. Проведение ремонтных работ

Вид работ	Результат
Восстановление системы холодного водоснабжения в подвальных помещениях	Устранена аварийная ситуация, восстановлена подача холодной воды в технические помещения, предотвращена угроза подтопления фундамента, обеспечено штатное функционирование инженерных систем ДОУ
Ремонт козырька над входом в здание	Восстановлены разрушенные участки кровельного покрытия и несущих конструкций козырька. Обеспечена защита входной группы от атмосферных осадков (дождь, снег, сосульки), устранена угроза травматизма сотрудников и родителей при входе в здание, восстановлен эстетический облик фасада

Обновление РППС:

В течение года педагогическими работниками совместно с родителями велась работа по пополнению центров активности в группах:

- **Социально-коммуникативное развитие:** обновлены атрибуты для сюжетно-ролевых игр, созданы интерактивные пособия.
- **Познавательное развитие:** изготовлены макеты, лепбуки, пополнены уголки экспериментирования.

- **Речевое развитие:** созданы картотеки артикуляционной и пальчиковой гимнастики, мнемотаблицы.
- **Художественно-эстетическое развитие:** пополнена база музыкальных инструментов, костюмов, дидактических игр по народно-прикладному творчеству.
- **Физическое развитие:** приобретены спортивные снаряды, изготовлены картотеки подвижных игр.

Вывод: Материально-техническая база учреждения оценивается как **удовлетворительная**. Предметно-пространственная среда соответствует требованиям СанПиН и ФГОС ДО, стимулирует познавательную и творческую активность детей. План по укреплению МТБ выполнен в полном объеме.

---

4. Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников

В 2025–2026 учебном году вопросы сохранения и укрепления здоровья детей оставались приоритетным направлением деятельности ДОУ. В учреждении поддерживался оптимальный санитарно-гигиенический режим, соблюдались световой, воздушный и питьевой режимы.

Оздоровительная работа велась систематически по следующим направлениям:

- Проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий (3 раза в неделю), подвижных игр на прогулках.
- Реализация комплекса закаливающих мероприятий (воздушные ванны, босохождение по дорожкам здоровья, проветривание, умывание прохладной водой).
- Проведение гимнастики после дневного сна, дыхательной и пальчиковой гимнастики.

Выполнение запланированных спортивных мероприятий:

В течение года проведены все мероприятия, запланированные в разделе «План физкультурной оздоровительной работы»:

- Сдача норм ВФСК ГТО воспитанниками подготовительных групп.
- Проведение спортивных досугов и праздников («Олимпийские зимние игры», «Веселые старты», «Будем Родине служить», экологическое развлечение).
- Участие в районных соревнованиях «Весенняя капель».
- Участие в районном проекте «Дорога в спорт».
- Регулярное проведение «Единых дней безопасности» и мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Медицинское обслуживание:

Медицинское обслуживание осуществлялось на договорной основе. Проводились профилактические осмотры, антропометрия, вакцинация детей согласно национальному календарю прививок. С родителями часто болеющих детей проводились индивидуальные беседы.

Анализ заболеваемости и травматизма:

- Случаев травматизма в течение учебного года **не зафиксировано** (в том числе на прогулках, во время ОД и в повседневных ситуациях).
- Вспышек инфекционных заболеваний не отмечено. Заболеваемость детей дошкольного возраста не превысила показателей прошлого года (благодаря комплексу профилактических мероприятий).

Вывод: Работа по здоровьесбережению признана удовлетворительной. План профилактических и оздоровительных мероприятий выполнен. Требуется дальнейшая работа по снижению количества детей с хроническими заболеваниями и повышению резервных возможностей организма детей.

---

5. Организация питания

Организация питания в 2025–2026 учебном году осуществлялась на основе 10-дневного

меню, разработанного Управлением социального питания, и соответствовала требованиям СанПиН. Соблюдались натуральные нормы питания, проводилась витаминизация блюд (аскорбиновая кислота) и С-витаминизация.
Для детей-аллергиков обеспечивалась замена блюд. Ведется постоянный контроль качества продуктов. Функционировал бракеражный журнал, меню-требования выписывались своевременно. Выдача пищи в группы производилась строго по графику.
В течение года в рамках работы Управляющего совета родителей проводился контроль за организацией питания (вопрос рассматривался на заседании в декабре). Замечаний со стороны родителей по качеству и объему порций не поступало.
Вывод: Питание в ДОУ полноценное, сбалансированное, способствует нормальному росту и развитию детей. Мероприятия по контролю питания выполнены.

6. Анализ выполнения годовых задач за 2025–2026 учебный год

В 2025–2026 учебном году деятельность учреждения была направлена на достижение главной цели — создание благоприятных условий для целостного развития личности ребёнка в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Для этого решались 4 приоритетные задачи.

Задача № 1
Создание системы комплексного взаимодействия детей и взрослых по направлению духовно-нравственного воспитания и патриотизма

Что планировалось
Создать систему комплексного взаимодействия детей и взрослых по направлению духовно-нравственного воспитания и патриотизма через различные формы работы: тематические мероприятия, акции, экскурсии, проекты, создание мини-музеев, взаимодействие с социальными партнерами.

Что было сделано
1. Мероприятия с детьми
В течение года проведены следующие мероприятия согласно помесячному плану:

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
Сентябрь	«Здравствуй, детский сад!»	Тематическое развлечение, посвященное Дню Знаний
Сентябрь	Мероприятия, посвященные памяти блокадного Ленинграда	Беседы, тематические занятия
Октябрь	День пожилого человека	Изготовление открыток и подарков
Октябрь	«Осенний вернисаж»	Выставка детских творческих работ в ДОУ
Октябрь	Сотрудничество с ДТДиМ «Краеведение»	Экскурсии, тематические занятия

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
Ноябрь	Сотрудничество с библиотекой	Тематические встречи, выставки творческих работ
Декабрь	Тематическая неделя «Скоро, скоро Новый год»	Презентации, изготовление новогодних игрушек
Январь	Колядки	Традиционное народное мероприятие
Январь	Мини-музей «Блокады Ленинграда»	Создание мини-музея, подборка книг и иллюстраций «Дети в блокадном Ленинграде»
Январь	Акция «Свеча памяти»	Участие в акции
Январь	Литературно-музыкальная гостиная «900 дней 900 ночей»	Участие в литературно-музыкальной гостиной
Февраль	Выставка «От старых времен до нашего времени»	Выставка военных головных уборов в ДОУ
Февраль	Создание коллажа «В семье растет защитник»	Совместная деятельность с детьми
Февраль	Краткосрочный проект «Новый год в Китае»	Проектная деятельность
Февраль	Девятый Школьный Фестиваль «Китайский Новый год!»	Участие в городском фестивале
Февраль	«Масленицу встречаем — зиму провожаем!»	Традиционная народная игровая неделя
Март	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	Участие в районном конкурсе
Март	Краткосрочный проект «Любимые сказки в словах и картинках»	Проектная деятельность
Март	Книжкина неделя «В	Тематическая неделя

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
	гостях у сказки»	
Апрель	Проект «Дети о космосе»	Проектная деятельность
Апрель	Сотрудничество с библиотекой «Летим к звёздам»	Экскурсии, тематические занятия
Апрель	Выставка «Загадочный космос»	Выставка творческих работ детей и родителей
Май	Выставка «Мы помним, мы гордимся!»	Выставка детского творчества ко Дню Победы
Май	Тематические досуги ко Дню Победы	Концерты, тематические занятия
Май	Акции «Георгиевская лента», «Окна Победы», «Стена памяти»	Участие во Всероссийских акциях
Май	Возложение цветов к мемориалу	Экскурсия в мини-музей воинской славы школы № 454
Май	Проект «Знай и люби свой город»	Проектная деятельность
Май	Создание альбома «Мы по городу гуляем, много нового узнаем»	Совместная творческая деятельность

2. Взаимодействие с социальными партнерами

Социальный партнер	Формы взаимодействия
Детская библиотека	Тематические встречи, экскурсии, участие в выставках творческих работ
Дворец творчества детей и молодежи (ДТДиМ)	Экскурсии, участие в конкурсах
Музей истории Ижорских заводов	Экскурсии, мероприятия, организованные музеем
ГБДОУ детский сад № 45	Логопункт
ОГИБДД	Профилактические мероприятия по БДД

Социальный партнер	Формы взаимодействия
Пожарная часть	Профилактические мероприятия по пожарной безопасности
Спорткомплекс «Ижорец»	Спортивные мероприятия
ГБОУ СОШ 404	Преемственность дошкольного и начального общего образования

3. Участие в конкурсах патриотической направленности

Конкурс/Акция	Уровень
«Рождественская звезда»	Районный
«Дети о космосе»	Районный
«Красная Книга глазами ребёнка»	Муниципальный
Фестиваль «Разгуляй — Масленица»	Районный
Патриотическая акция «Мы — едины!»	Районная
Акция «Окна Победы»	Всероссийская
Акция «Стена памяти»	Всероссийская
Акция «Свеча памяти»	Всероссийская
Конкурс «Блокада. Память. Победа»	Районный
Конкурс «Неопалимая купина»	Районный

Результаты

1. В ДОУ создана система работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию, включающая тематические занятия, проекты, экскурсии, акции и работу с социальными партнерами.
2. Был создан мини-музей «Блокады Ленинграда», который активно использовался в образовательной работе с детьми старшего дошкольного возраста.
3. Дети принимали активное участие в патриотических акциях и конкурсах различных уровней.
4. Охват детей патриотическими мероприятиями составил **100%**.
5. Взаимодействие с социальными партнерами способствовало обогащению содержания работы по патриотическому воспитанию.

Вывод по задаче № 1

Задача выполнена в полном объеме. В ДОУ создана и функционирует система комплексного взаимодействия детей и взрослых по направлению духовно-нравственного воспитания и патриотизма. Реализованы все запланированные мероприятия, создан мини-

музей, установлены и поддерживаются связи с социальными партнерами.

Задача № 2
Ориентирование семьи на духовно-нравственное воспитание детей, формирование представлений о формах традиционного семейного уклада

Что планировалось
Ориентировать семью на духовно-нравственное воспитание детей, формировать представления о формах традиционного семейного уклада через совместные мероприятия, мастер-классы, фотовыставки, родительские собрания, просветительскую работу.

Что было сделано
1. Совместные мероприятия с родителями

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
Сентябрь	Родительские собрания «Знакомство с направлениями работы на новый 2025-2026 учебный год»	Во всех группах
Сентябрь	Фотовыставка «Как я провёл лето»	В ДОУ
Сентябрь	Заключение договоров на дополнительное образование	Для всех желающих
Октябрь	Мастер-класс «Подарок папе»	Вместе с детьми
Октябрь	Фотовыставка «Папа может всё что угодно»	В ДОУ
Ноябрь	Стенгазета «Мама солнышко моё»	Вместе с детьми
Ноябрь	Благотворительная акция «Синичкина столовая»	Для родителей всех групп
Декабрь	Акция «За активный отдых детей на детской площадке зимой»	Привлечение родителей к уборке снега и зимним постройкам
Декабрь	Подготовка к новогодним утренникам	Изготовление атрибутов, костюмов
Декабрь	Тематические родительские собрания	Во всех группах
Декабрь	Мастер-класс «Мастерская Снегурочки и Деда Мороза»	Для родителей и детей
Декабрь	Памятка «Правила поведения родителей на празднике в детском саду»	Информационно-просветительская работа

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
Январь	Развлечение «Посиделки по обычаям и традициям русского народа»	Совместное развлечение для детей и родителей
Февраль	Спортивный досуг с папами	Совместное физкультурное мероприятие
Февраль	Анкетирование родителей «Читаем в кругу семьи»	Сбор данных для планирования работы
Март	Концерт для милых мамочек — 8 Марта	Совместный праздник
Март	Выставка детского творчества «Моя мама самая...»	Выставка в ДОУ
Март	Рекомендации родителям «Чтение из поколения в поколение»	Информационно-просветительская работа
Апрель	Буклет «Прогулка выходного дня»	Информационно-просветительская работа
Апрель	Мастер-класс «Пасхальное поздравление», «Открытка Победы»	Совместная творческая деятельность
Май	Родительские собрания «Наши успехи за год»	Во всех группах
Май	Мастер-класс «Фликер-моя безопасность»	Информационно-просветительская работа

2. Просветительская работа

В течение года регулярно:

- оформлялись и обновлялись информационные уголки и стенды в холле и группах;
- выпускались папки-передвижки, памятки, буклеты по вопросам семейного воспитания;
- проводились индивидуальные консультации по запросам родителей.

3. Работа Совета родителей

В 2025-2026 учебном году проведено 4 заседания Совета родителей согласно плану (Приложение № 3):

- **Заседание № 1** (сентябрь): выборы председателя, ознакомление с планом работы, организация осеннего субботника.
- **Заседание № 2** (декабрь): изучение мнения родителей по вопросам охраны жизни и здоровья детей, организация питания в ДОУ, подготовка к новогодним мероприятиям.
- **Заседание № 3** (февраль): организация праздников к 23 февраля и 8 Марта, весенний субботник.
- **Заседание № 4** (май): отчет председателя Совета родителей, подготовка к летнему оздоровительному сезону.

Результаты

1. Родители активно участвовали в совместных мероприятиях: мастер-классах, фотовыставках, утренниках, спортивных досугах.
2. Посещаемость родительских собраний составила **87%**.
3. По результатам анкетирования, **98%** родителей удовлетворены условиями пребывания детей в ДОУ и стилем взаимодействия педагогов с детьми.
4. Доля родителей, активно участвующих в жизни ДОУ, выросла с **60% до 78%**.
5. В работе Совета родителей приняли участие представители всех групп.

Вывод по задаче № 2
Задача выполнена **в полном объеме**. Родители ориентированы на духовно-нравственное воспитание детей, активно участвуют в жизни ДОУ. Традиционные и активные формы взаимодействия с семьей используются систематически. Работа Совета родителей способствовала эффективному взаимодействию администрации и родительской общественности.

Задача № 3
Совершенствование работы с кадрами по оптимизации двигательной активности дошкольников через современные образовательные технологии

Что планировалось
Совершенствовать работу с кадрами по оптимизации двигательной активности дошкольников в процессе организации различных форм и видов детской деятельности через использование современных образовательных технологий.

Что было сделано
1. Методическая работа с педагогами

Месяц	Мероприятие	Участники
Сентябрь	Консультация «Организация работы по ПДД в детском саду»	Все педагоги
Октябрь	Мастер-класс «Использование фитнес-технологий в физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ»	Воспитатели (по плану)
Ноябрь	Семинар-практикум «Фитбол-гимнастика, как один из компонентов детского фитнеса»	Все педагоги
Ноябрь	Мастер-класс «Использование нетрадиционного атрибута "парашют" для развития двигательной активности дошкольника»	Все педагоги
Декабрь	Педагогический совет № 2 «Формируем интерес к двигательной деятельности дошкольника»	Все педагоги
Декабрь	Смотр-конкурс групповых центров по физическому развитию	Все группы
Февраль	Семинар-практикум «Использование современных практических технологий по профилактике фонетико-фонематических нарушений»	Все педагоги

Месяц	Мероприятие	Участники
Апрель	Смотр-конкурс «Игры и пособия для игровой деятельности на участке»	Все группы

2. Мероприятия с детьми

Месяц	Мероприятие	Участники
Сентябрь	Тематическое развлечение «Здравствуй, детский сад!»	Все группы
Октябрь	Сотрудничество с ДТДиМ «Краеведение»	Старший дошкольный возраст
Ноябрь	Сдача норм ВФСК ГТО (подготовительные группы)	Подготовительные группы
Ноябрь	Акция ЮИД «Жизнь без ДТП»	Старший дошкольный возраст
Декабрь	Олимпийские зимние игры (развлечение, досуг)	Все группы
Январь	Досуг-соревнование по ПДД «Транспорт города»	Все группы
Февраль	Досуг «Будем Родине служить»	Все группы
Февраль	Театрализованный конкурс по ПДД «Дорожный серпантин»	Старший дошкольный возраст
Февраль	Городская акция «Скорость — не главное!»	Все группы
Март	Единый информационный День дорожной безопасности	Все группы
Март	Экологическое развлечение «В гостях у матушки Природы»	Все группы
Апрель	Флешмоб «Путешествие в страну Здоровья»	Старший дошкольный возраст
Май	Районные соревнования «Весенняя капель»	Подготовительные группы
В течение года	Проект «Дорога в спорт»	Старшие и подготовительные группы

3. Работа по профилактике ДДТТ (Приложение № 2)

В течение года проводилась систематическая работа по профилактике детского дорожно-

транспортного травматизма:

- ежемесячные тематические занятия, досуги, беседы по ПДД;
- акции с участием ЮИД: «Засветись», «Безопасный город», «Дорога и мы», «Операция СИМ»;
- встречи с инспектором ОГИБДД;
- экскурсии и целевые прогулки;
- пополнение уголков безопасности в группах.

4. Физкультурно-оздоровительная работа (Приложение № 1)

Систематически проводились:

- утренняя гимнастика (ежедневно);
- физкультурные занятия (3 раза в неделю);
- подвижные игры на прогулке (ежедневно);
- бодрящая гимнастика после сна (ежедневно);
- спортивные досуги и развлечения (по плану);
- закаливающие мероприятия: воздушные ванны, ходьба по дорожкам здоровья;
- дыхательная гимнастика и гимнастика для глаз;
- профилактика плоскостопия и нарушения осанки.

Результаты

1. Инструктором по физической культуре и воспитателями освоены и внедрены современные технологии: фитбол-гимнастика, элементы баскетбола, использование полос препятствий, оздоровительный бег.
2. Организована сдача норм ВФСК ГТО среди воспитанников подготовительных групп (охват — 95%).
3. Проведены районные соревнования «Весенняя капель» и «Веселые старты» с участием семейных команд.
4. Участие в районном проекте «Дорога в спорт».
5. Систематически проводилась работа по профилактике ДДТТ, что позволило сохранить нулевой показатель травматизма (0 случаев).
6. По результатам мониторинга физической подготовленности отмечена положительная динамика.

Вывод по задаче № 3

Задача выполнена **в основном полном объеме**. Работа с кадрами по оптимизации двигательной активности велась систематически. Современные образовательные технологии внедрены в образовательный процесс. Однако проблема сохранения здоровья детей требует дальнейшего внимания.

Задача № 4

Активизация работы с родителями по речевому развитию дошкольников. Формирование единого образовательного пространства через сотрудничество с родителями и социальными партнерами

Что планировалось

Активизировать работу с родителями по взаимодействию ДОУ и семьи по решению речевого развития дошкольника в современных условиях. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

Что было сделано

1. Методическая работа с педагогами по вопросам речевого развития

Месяц	Мероприятие	Участники
Сентябрь	Педагогическая диагностика (входная)	Воспитатели, психолог
Октябрь	Консультация «Сюжетно-ролевые игры как средства развития речи у детей дошкольного возраста»	Все педагоги
Ноябрь	Анкетирование педагогов для выявления уровня владения методикой работы с детьми по развитию речи	Все педагоги
Ноябрь	Подборка дидактических игр и пособий «Знай и люби свой город»	Воспитатели дошкольных групп
Ноябрь	Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования "Мой город"»	Все педагоги
Февраль	Семинар-практикум «Использование современных практических технологий по профилактике фонетико-фонематических нарушений у дошкольников»	Все педагоги
Февраль	Подборка, изготовление дидактических игр, пособий по ЗКР	Воспитатели всех групп
Февраль	Тематический контроль «Художественная литература в повседневной жизни малыша»	Все группы
Март	Педагогический совет № 3 «Организация работы с родителями по проблеме семейного чтения»	Все педагоги
Март	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	Воспитатели, дети
Март	Краткосрочный проект «Любимые сказки в словах и картинках»	Все группы
Март	Книжкина неделя «В гостях у сказки»	Все группы
Май	Мониторинг (итоговая педагогическая диагностика)	Воспитатели, специалисты

2. Работа с родителями по речевому развитию

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
Сентябрь	Родительские собрания «Знакомство с направлениями работы на новый учебный год»	Во всех группах
Сентябрь	Оформление информационных уголков для	Во всех группах

Месяц	Мероприятие	Форма проведения
	родителей	
Ноябрь	Папка-передвижка «Развитие мелкой моторики в укреплении мышц руки»	Информационно-просветительская работа
Декабрь	Родительские собрания (тематика по плану)	Во всех группах
Февраль	Анкетирование родителей «Читаем в кругу семьи»	Сбор данных
Февраль	Папка-передвижка «Что и как читать детям»	Информационно-просветительская работа
Март	Рекомендации родителям «Чтение из поколения в поколение»	Информационно-просветительская работа
Март	Педагогический совет № 3 с участием членов Совета родителей	Совместное заседание
Май	Родительские собрания «Наши успехи за год»	Во всех группах
В течение года	Индивидуальные консультации учителя-логопеда	В группах ТНР

3. Взаимодействие с социальными партнерами

Социальный партнер	Формы взаимодействия
Детская библиотека	Тематические встречи, участие в выставках творческих работ
ИМЦ Колпинского района	Методическое сопровождение, участие в семинарах, конкурсах
ДТДиМ	Участие в конкурсах, экскурсии
ГБДОУ детский сад № 45	Логопункт
ОГИБДД	Профилактические мероприятия по БДД
Пожарная часть	Профилактические мероприятия по пожарной безопасности

Результаты

1. По итогам педагогической диагностики, показатели речевого развития детей значительно повысились.
2. Родители стали активнее участвовать в мероприятиях, направленных на речевое развитие: конкурсах чтецов, Книжкиной неделе, проектной деятельности.

3. Увеличилось количество родителей, ежедневно читающих детям книги (по данным анкетирования).
4. ДОУ активно взаимодействовало с социальными партнерами по вопросам речевого развития: библиотекой, ДТДиМ, ИМЦ, логопедами детского сада № 45.
5. Родители участвовали в заседаниях педагогического совета, управляющего совета, что позволило учитывать их мнение при планировании работы.
6. В ДОУ создана система информирования родителей через сайт, информационные стенды и уголки, официальную группу ВКонтакте.

Вывод по задаче № 4
Задача выполнена **в полном объеме**. Работа с родителями по речевому развитию активизирована через различные формы взаимодействия. Показатели речевого развития детей имеют положительную динамику. Единое образовательное пространство ДОУ формируется через сотрудничество с родителями и социальными партнерами.

Общие выводы по результатам выполнения годовых задач 2025–2026 учебного года
Деятельность педагогического коллектива по выполнению годовых задач в 2025–2026 учебном году признана удовлетворительной.
Все четыре задачи решены. Наиболее значимые результаты достигнуты в области патриотического воспитания, духовно-нравственного воспитания семьи и речевого развития детей. Наименее решенной остается проблема сохранения здоровья детей, что требует особого внимания в новом учебном году.

Вместе с тем выявлены проблемы, которые необходимо решать в 2026–2027 учебном году:

- недостаточная индивидуализация работы с семьями, занимающими пассивную позицию;
- необходимость дальнейшего освоения педагогами вариативных форм интеграции двигательной и речевой активности;
- противодействие негативному влиянию цифровой среды на речь и здоровье детей;
- переход от эпизодического к системному социальному партнёрству с учреждениями культуры и дополнительного образования.

Эти выводы станут основой для формулирования новых годовых задач.

7. Взаимодействие с родителями и социумом

Работа с семьями воспитанников строилась на принципах открытости, сотрудничества и учета запросов родителей.
Формы взаимодействия:
1. **Родительские собрания:** проведены во всех группах согласно плану (сентябрь, декабрь, май). Тематика охватывала вопросы безопасности, развития, воспитания, подготовки к школе.
2. **Консультации и мастер-классы:** по запросам родителей проводились консультации специалистов, организованы мастер-классы с детьми («Мастерская Снегурочки», «Подарок папе» и др.).
3. **Совместные мероприятия:** спортивные досуги («Вместе с папой», «Посиделки по традициям русского народа» и др.), акции («Синичкина столовая», «Свеча памяти», «Кормушка для птиц» и др.), субботники.
4. **Анкетирование:** в ноябре проведено анкетирование родителей по вопросам безопасности и обучения ПДД, а также изучения мнения о качестве образования.
5. **Работа Совета родителей:** проведены 4 заседания, на которых рассматривались

вопросы благоустройства, организации питания, подготовки праздников и безопасности, участие в работе Управляющего совета.

Социальное партнерство:

В течение года реализованы все запланированные мероприятия с социальными партнерами:

- **ИМЦ:** участие педагогов в конкурсах, семинарах.
- **Библиотека и ДТДиМ:** экскурсии, познавательные встречи для детей.
- **ОГИБДД и Пожарная часть:** проведение профилактических бесед, акций («Засветись», «Скорость — не главное!», «Операция СИМ» и др.).
- **Музей Ижорских заводов:** экскурсии.

Вывод: Система взаимодействия с семьей и социумом эффективна. План совместной работы выполнен в полном объеме. Рекомендовано активизировать участие родителей в проектной деятельности.

---

8. Обеспечение комплексной безопасности

В 2025–2026 учебном году вопросам безопасности уделялось особое внимание.

- **Противопожарная и антитеррористическая безопасность:** имеются паспорта безопасности, АПС, КТС, система видеонаблюдения. Территория ограждена по периметру. Проведены объективные тренировки и инструктажи с сотрудниками. Планы эвакуации актуализированы, заключен договор с частным охранным предприятием.
- **Охрана труда:** проведены вводные и периодические инструктажи с персоналом, включая инструктажи в зимний и весенне-летний периоды об особенностях работы (гололед, сосульки, солнце, вода).
- **Профилактика ДДТТ:** велась планомерная работа с детьми и родителями согласно Приложению № 2 к годовому плану. Проводились тематические занятия, конкурсы, акции, досуги с участием инспекторов ГИБДД.

Вывод: Условия пребывания детей в ДОУ соответствуют противопожарным, санитарным и техническим нормам. Система безопасности функционирует стабильно.

---

9. Выполнение годовых задач и итоги работы

Подводя итоги 2025–2026 учебного года, можно констатировать, что деятельность педагогического коллектива была направлена на реализацию поставленных целей и задач.

Общие выводы:

1. Учреждение работало в штатном режиме, образовательный процесс организован на достаточном уровне.
2. Обеспечено выполнение государственного задания в части предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования.
3. Созданы условия для физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития детей.
4. Повысилась активность родителей в жизни детского сада.
5. Материально-техническая база укрепилась, РППС обновлена.

Таким образом, **деятельность ГБДОУ № 51 за 2025–2026 учебный год признана удовлетворительной.**

На основе проведенного анализа определены следующие направления работы на новый учебный год:

1. Продолжить работу по **речевому развитию** дошкольников, используя инновационные формы работы с детьми и родителями.
2. Углубить работу по **духовно-нравственному и патриотическому воспитанию**, в условиях года народного единства и года дошкольного образования, расширить формы взаимодействия с социальными партнерами (школы, музеи).
3. Усилить индивидуальную работу с часто болеющими детьми и детьми с

хроническими заболеваниями.

4. Продолжить **модернизацию РППС** в соответствии с современными требованиями и интересами детей.

II. Основные задачи образовательной работы с детьми в ГБДОУ детском саду № 51 Колпинского района СПб на 2026 – 2027 учебный год

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, требованиями ФГОС ДО, Уставом ГБДОУ детский сад № 51, Программой развития, а также в рамках приоритетных направлений, объявленных **Годом дошкольного образования** и **Годом единства народов России**, на основе анализа работы за 2025-2026 учебный год определены приоритетные задачи на 2026-2027 учебный год.

Цель: создание условий для гармоничного художественно-эстетического развития каждого воспитанника через обновление содержания творческой деятельности, формирование чувства прекрасного в окружающем мире и укрепление партнёрства с семьями с учётом индивидуальных возможностей детей, а также воспитание уважения к культурному наследию и традициям народов России.

Для достижения намеченной цели необходимо:

1. **Совершенствовать работу по художественно-эстетическому развитию детей через обновление содержания изобразительной, музыкальной и театрализованной деятельности в контексте Года дошкольного образования и Года народного единства.**
    - Внедрять новые техники рисования, лепки и аппликации, поощряя самостоятельный выбор ребёнком материалов и знакомство с **народными промыслами и орнаментами разных регионов России**.
    - Обогащать музыкальные занятия слушанием классической музыки, игрой на детских инструментах, ритмическими движениями, а также **знакомством с музыкальным фольклором и танцевальными традициями народов России**.
    - Активно использовать разные виды театра (кукольный, пальчиковый, драматизацию) и готовить спектакли с участием детей, педагогов и родителей, включая **инсценировки народных сказок и легенд**.
    - Организовывать регулярные выставки детских работ в группах и общих пространствах сада, в том числе тематические выставки **«Мой детский сад» (в рамках Года дошкольного образования)** и **«Россия — это мы!» (в рамках Года единства)**.
    - С учетом обновления МТБ создать эстетически организованную развивающую среду для творческой деятельности во всех группах, включая комбинированную и компенсирующую (для детей с ТНР, ЗПР), с учетом особых образовательных потребностей воспитанников. **Оформить в группах центры патриотического**

воспитания («Уголки России») с государственной символикой и куклами в национальных костюмах.
    - Обеспечить интеграцию художественно-эстетической деятельности с коррекционно-логопедической работой через совместное планирование занятий в группах с ОВЗ.
2. **Формировать у детей чувство прекрасного, развивать речь и коммуникативные способности через знакомство с искусством, природой, малой родиной и культурным многообразием страны, сохраняя и укрепляя их здоровье.**
    - Включать в образовательный процесс рассматривание репродукций картин, наблюдения за красотой природы, знакомство с достопримечательностями города и **проведение тематических занятий, посвященных истории и культуре народов России** (в рамках Года единства).
    - Реализовать познавательно-творческий проект краеведческой направленности **«Мы — дети России»**, итогом которого станет **праздник дружбы народов с презентацией национальных костюмов, игр и кулинарных традиций**.
    - Сочетать творческую деятельность с подвижными играми (**включая народные игры России**), пальчиковой гимнастикой и музыкально-ритмическими паузами для развития мелкой моторики и сохранения здоровья.
    - Обогащать словарь и развивать связную речь детей через обсуждение произведений искусства, описание поделок, разучивание стихов (**о Родине, мире и дружбе**) и участие в театрализованных постановках.
    - Ввести логопедические пятиминутки в общеразвивающих группах для профилактики речевых нарушений.
3. **Укреплять партнёрство с семьями воспитанников и создавать условия для творческого и познавательного развития каждого ребёнка с учётом его индивидуальных возможностей в условиях Года дошкольного образования.**
    - Привлекать родителей к совместным мастер-классам, семейным конкурсам, оформлению групп и созданию костюмов к праздникам. **Организовать цикл семейных гостиных «Читаем сказки народов России»**.
    - Выстраивать индивидуальный подход к творческим заданиям с учётом способностей и интересов как нормотипичных детей, так и детей с ОВЗ.
    - Обеспечить организационно-методическое сопровождение группы для детей с ЗПР: ввести в штат учителя-дефектолога, разработать адаптированную программу, оснастить развивающую среду специальным оборудованием.

- Регулярно информировать семьи о творческих успехах детей через выставочные пространства и родительские чаты. **В рамках Года дошкольного образования реализовать программу просвещения родителей «Воспитываем вместе» (с использованием материалов для родителей дошкольников)**.

Раздел 1. Организация условий реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.1. Организация РППС				
1.	Мониторинг состояния РППС во всех возрастных группах и функциональных помещениях	Зам. зав по УВР	сентябрь	
2.	Проанализировать соответствие инфраструктуры ОУ требованиям инвариативной и вариативной части Перечня средств обучения и воспитания для реализации ОП ДО, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Зам. зав по УВР	сентябрь	
3.	Пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с результатами мониторинга	Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХР	ноябрь - май	
1.2. Создание специальных условий (группы ТНР, ЗПР)				
1.	Обогащение предметно-пространственной развивающей среды играми и пособиями для речевого развития (ЗКР, связная речь)	Зам. зав по УВР	сентябрь - ноябрь	
2.	Разработка и утверждение АОП ДО для детей с ЗПР	Зам. зав. по УВР, учитель-дефектолог	август	
3.	Разработка и утверждение локальных актов: Положения о группах компенсирующей/комбинированной направленности для детей с ЗПР, режимов дня, учебных планов, учитывающих специфику групп.	Заведующий, зам. зав по УВР	август	
4.	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с ППМС-центром, детской поликлиникой, ТПМПК (при необходимости – обновление или новые договоры) для комплексного сопровождения детей с ТНР и ЗПР.	Заведующий	сентябрь	
5.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ЗПР (ПМПк, индивидуальные маршруты)	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	постоянно	
1.3. Методическое сопровождение образовательного процесса				
1.	Составление годового плана, учебного плана, календарного учебного графика, календарно-тематического планирования, системы организации образовательного процесса (учебные занятия), режима дня и двигательной активности воспитанников. циклограмм деятельности специалистов.	Зам. зав по УВР	август	
2.	Обновление содержание ОП ДО и АОП ДО	Зам. зав по УВР	сентябрь	
3.	Обновление содержания программ дополнительного образования	Зам. зав по УВР	сентябрь	
4.	Составление учебного плана, календарного	Зам. зав по УВР	сентябрь	

	учебного графика, расписания учебных занятий по программам дополнительного образования			
5.	Систематизация методических и практических материалов в методическом кабинете в соответствии с задачами годового плана	Зам. зав по УВР	сентябрь	
6.	Составление графика внутреннего контроля	Зам. зав по УВР	август	
7.	Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной и образовательной работы с воспитанниками	Зам. зав по УВР	август, сентябрь	
8.	Размещение документов реализации образовательных программ на официальном сайте ОУ	Зам. зав по УВР, администратор сайта	сентябрь	
1.4. Организация и проведение мероприятий, способствующих расширению кругозора и общему развитию воспитанников				
	- Праздник «Добро пожаловать в детский сад!» - Тематическая неделя «Безопасный город» -Тематические занятия «День города Колпино» **Тематические дни** 3 сентября День окончания Второй мировой войны 8 сентября Международный день распространения грамотности 27 сентября День воспитателя	Зам. зав по УВР, воспитатели, музыкальные руководители	сентябрь	
	- Выставка детских поделок из природного материала - Праздник ко Дню пожилого человека -Фотовыставка «Бабушка рядышком с дедушкой» - Фотоколлаж «ПАПАБум» папа в детстве и сейчас + ребенок -Акция «Протяни руку лапе» Видеорепортаж «Мой папа может все, что угодно» -Осенние праздники **Тематические дни** 1 октября День пожилого человека 4 октября День защиты животных 5 октября День учителя 15 октября Всемирный день мытья рук 16 октября День хлеба 20 октября День отца	Зам. зав по УВР, воспитатели	октябрь	
	- Музыкальное развлечение «Мы разные, но мы вместе!» - Рисование плаката детскими ладошками «Мир во всем мире» - Музыкальный досуг «День Матери» - Выставка работ ко Дню матери «Первая буква имени моей мамочки» - Папка передвижка для родителей «Символы моей страны» - Выставка семейных работ	Зам. зав по УВР, воспитатели	ноябрь	

	«Герб из различных материалов» - Тематическое занятие-беседа «Символы России: Герб» **Тематические дни** 4 ноября День народного единства 8 ноября День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России 13 ноября День доброты 29 ноября День матери 30 ноября День герба России			
	- Акция «Поможем пернатым друзьям» (изготовление кормушек для птиц) - Тематическое занятие «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен» - Беседа «Герои нашей страны», просмотр презентации - Папка-передвижка для родителей «День конституции РФ» - Выставка детского творчества «Новый год – волшебная пора» - Тематический день «Конституция Российской Федерации» -Городская акция «Безопасные каникулы или Новый год по «Правилам» -Конкурс детского творчества «Дорога и мы» -Районный конкурс «Рождественская звезда» - Выставка детского творчества «Новый год – волшебная пора» -Праздник «Новый год» -Акция «Новогоднее чудо» **Тематические дни** 3 декабря День Неизвестного солдата 5 декабря День волонтера 9 декабря День героев Отечества 12 декабря День Конституции	Зам. зав по УВР, воспитатели	декабрь	
	- Музыкальное развлечение «Колядки» - Спортивный праздник «Малые зимние Олимпийские игры» - Мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда, - Литературно-музыкальная гостиная «900 дней и ночей блокадного Ленинграда» - Финал районного этапа регионального открытого конкурса детского творчества «Дорога и Мы» **Тематические дни** 18 января День снеговика 27 января День снятия блокады	Зам. зав по УВР, воспитатели	январь	
	- Спортивные развлечения с родителями «Я как	Зам. зав по	февраль	

	папа!»; изготовление подарков для пап и дедушек. Изготовление девочками подарков для мальчиков. -Театрализованный конкурс по ПДД «Дорожный серпантин» -Городская акция «Скорость – не главное!» XI Школьный фестиваль «Китайский Новый год!» в Санкт-Петербурге (танцевальное творчество) **Тематические дни** 8 февраля День российской науки 15 февраля День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 21 февраля Международный день родного языка 23 февраля День защитника Отечества	УВР, ответственный по ПДД, воспитатели		
	- Выставка детского творчества в ДОУ «Моя мама самая…» -Единый информационный День дорожной безопасности -«Масленицу встречаем – зиму провожаем!» Традиционная народная игровая неделя -Концерт для милых мамочек – 8 Марта -Книжкина неделя «В гостях у сказки» -Весенние гастроли «Театральные каникулы» **Тематические дни** 1 марта День кошек 8 марта Международный женский день 18 марта День воссоединения Крыма с Россией 21 марта Международный день театра кукол	Зам. зав по УВР, ответственный по ПДД, воспитатели	март	
	- Выставка творческих работ детей и родителей в ДОУ, посвящённая Дню космонавтики «Загадочный космос» -Музыкально-спортивный досуг «Путешествия по галактикам» - День смеха - Участие в районном конкурсе «Шире круг» -Городская акция «Операция «СИМ» **Тематические дни** 1 апреля День смеха 7 апреля День здоровья 12 апреля День космонавтики 22 апреля. Всемирный день Земли 25 апреля День дочери	Зам. зав по УВР, музыкальный руководитель, ответственный по ПДД, воспитатели	апрель	
	Мероприятия, посвященные Дню Победы: - Музыкальный вечер «Никто не забыт ничто не забыто» - Возложение цветов к стеле «Город воинской славы» и братскому захоронению - Выставка детского творчества в ДОУ	Зам. зав по УВР, воспитатели	май	

	«Мы помним, мы гордимся!» - Акция в группе ВК «Галерея памяти» - Всероссийская акция «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы» Всероссийская акция «Окна Победы» - Выпускной бал **Тематические дни** 1 мая Праздник весны и труда 9 мая День Победы 19 мая День общественных организаций в России 24 мая День славянской письменности и культуры 27 мая День рождения Санкт-Петербурга			
1.5. Организация участия воспитанников в фестивалях, конкурсах и акциях				
Уровень - ОУ				
Конкурсы				
1.	Конкурс “Маленькие Мы” (1, 2 младшие, средние группы) Номинации: - - «Обо всем на свете»; - - «Хочу рисовать»; - - «Веселая зарядка».	Заместитель заведующего по УВР	ноябрь	
2.	Конкурс чтецов “Разукрасим мир стихами” (средние, старшие, подготовительные группы)	Заместитель заведующего по УВР	март	
3.	Конкурс “Маленькие Мы” (1, 2 младшие, средние группы) Номинации: - «Песенка-чудесенка»; - «Веселый оркестр»; - «Хочу танцевать».	Заместитель заведующего по УВР	апрель	
Акции				
1.	Акция «Сдай макулатуру – посади дерево»	Заместитель заведующего по УВР	октябрь	
2.	**04.11.2026** День народного единства. Акция «Мы разные, но мы вместе» **13.11.2026** - День доброты. Акция “Протяни руку лапе” **16.11.2026** Международный день толерантности. Акция «Ладошка дружбы»	Заместитель заведующего по УВР	ноябрь	
3.	**5.12.2026** День волонтера. Акция «Поможем пернатым друзьям» (изготовление кормушек для птиц) **12.12.2026** - День Конституции Российской Федерации. Акция “Конституция в картинках”	Заместитель заведующего по УВР	декабрь	
4.	**18.01.2027** - Всемирный день снеговика: акция «Наш друг - Снеговик» 29.01.2027 День снятия блокады. Акция	Заместитель заведующего по УВР	январь	

	“#ДетиоБлокаде”			
5.	**21.02.2027** Международный день родного языка. Акция в группе ВК «Мой язык – моя гордость»	Заместитель заведующего по УВР	февраль	
6.	**08.03.2027** - Международный женский день. Акция «Вам, любимые!»	Заместитель заведующего по УВР	март	
7.	**7.04.2027** Всемирный день здоровья. Акция «Старшие – младшим»: «Веселая зарядка» 22.04.2027 акция «Сдай макулатуру – посади дерево» **22.04.2027** Акция “Путешествие по страничкам Красной книги”	Заместитель заведующего по УВР	апрель	
8.	**9.05.2027** День Победы. Акция «Подарок ветерану»	Заместитель заведующего по УВР	май	
Уровень – район, город				
1.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно- транспортного травматизма, в соответствии с межведомственным планом	ГБУ ДО ДТДиМ	в течение года по межведомственному плану	
2.	Конкурс детских проектов «Маленькие открытия большого мира»	ГБДОУ детский сад № 40	октябрь - март	
3.	Акция «Шаги к чистому воздуху»	ОЦ	сентябрь	
4.	Районный Фестиваль детского творчества «Шире круг»	ИМЦ	февраль	
5.	Фестиваль детского творчества «В ритме детства»	ГБДОУ детский сад № 49, № 59	ноябрь-апрель	
6.	Спортивный фестиваль «Спорт и дети шагают по планете» (для детей с ОВЗ)	ГБДОУ №6, ГБОУ школа № 432	ноябрь-декабрь	
7.	Районный конкурс творческих работ «Мой город-герой Ленинград», приуроченный ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	ГБУ ДО ЦДЮТТ	январь	
8.	XI районный конкурс для детей с ОВЗ и инвалидностью «Прекрасна Земля и на ней человек…»	ГБУ ЦППМСП	декабрь-апрель	
9.	Районный этап регионального конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами» (ДОУ)	ИМЦ	март	
10.	Спортивный конкурс для воспитанников ДОУ «Прыгай вместе с нами»	СОК «Ижорец»	март	
11.	Районный конкурс лэпбуков «Профессии моей семьи»	ГБУ ЦППМСП	март	
12.	Фестиваль чтецов «Стихи от сердца» (для детей с ОВЗ дошкольного возраста)	ГБДОУ детский сад № 6	апрель	
13.	Районный конкурс творческих работ «Дети о	ГБУ ДО	апрель	

	космосе»	ЦДЮТТ		

Раздел 2. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
2.1. Педагогические советы				
1.	Педагогический совет №1 (установочный) «Педагогический навигатор: прокладываем курс на новый учебный год» (планирование работы ДОУ на 2026-2027 учебный год)	Зам. зав по УВР	август	
2.	Педагогический совет № 2 «Художественно-эстетическое развитие дошкольников: интеграция народного искусства и семейного творчества в контексте Года народного единства»	Зам. зав по УВР	декабрь	
3.	Педагогический совет № 3 «Развитие речи и коммуникативных способностей дошкольников через театрализованную и музыкальную деятельность»	Зам. зав по УВР	март	
4.	Педагогический совет № 4 «Педагогический калейдоскоп: складываем яркую картину итогов»	Зам. зав по УВР	май	
2.2. Методическое сопровождение процессов повышения квалификации и аттестации педагогических работников				
1.	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации работников ОУ	Зам. зав по УВР	сентябрь	
2.	Составление графика прохождения аттестации работников ОУ	Зам. зав по УВР	сентябрь	
3.	Организационная помощь аттестуемым: консультирование по процедуре, требованиям, перечню документов, срокам подачи заявлений.	Зам. зав по УВР	В течение года (по графику)	
2.3. Организационная и социально-бытовая работа				
1.	Подготовка групп к новому учебному году, украшение помещений ДОУ	Зам. зав по УВР	август	
2.	Осенний месячник по благоустройству территории	Зам. зав по УВР, зам. зав по АХР, воспитатели	октябрь	
3.	Украшение помещений ДОУ к новогоднему празднику	Воспитатели, специалисты	декабрь	
4.	Анкетирование «Оценка психологического климата в коллективе» (анонимное)	Зам. зав по УВР	февраль	
5.	Оформление помещений ДОУ к весне	Воспитатели, специалисты	март	

6.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР	май	
2.4. Административная работа с кадрами				
1.	Тарификация кадров	Заведующий, тарификационная комиссия	август, январь	
2.	Проведение инструктажей по ОТ, ПБ, антитеррору	Специалист по охране труда	1 раз в 6 месяцев	
3.	Рабочие совещания с обслуживающим персоналом	Заведующий, зам. зав. по АХР	1 раз в квартал	
2.5. Участие педагогов в РМО, консультациях, семинарах, конкурсах, фестивалях, тематических неделях на уровне ОУ, района, города				
Уровень ДОУ				
1.	Смотр-конкурс «Лучший родительский уголок в рамках года дошкольного образования»	Зам. зав по УВР	Сентябрь	
2.	Смотр-конкурс «Лучший патриотический уголок» в рамках года народного единства	Зам. зав по УВР	Ноябрь	
Уровень – район				
Методическое сопровождение				
1.	**РМО для педагогов-психологов ДОУ** (8 заседаний – организационное, семинары по темам: эффективные практики, сопровождение детей с ОВЗ, здоровье педагогов, коммуникация с семьёй, поддержка семей СВО, нейропсихология и др.)	сентябрь – май (ежемесячно)	Гюнинен О.В.	
2.	**РМО учителей-логопедов и дефектологов ДОУ** (установочное, семинары: «Цифровой логопед», «Сюжетно-ролевая игра у детей с ЗПР», «Развитие речи в патриотическом воспитании», «Формирование связной речи», «Использование развивающих игр по ФЭМП с ЗПР», «Развитие мышления и памяти» и итоговое)	сентябрь – май (ежемесячно)	Гюнинен О.В., руководители ДОУ (№61, №56, №3, №45, №42)	
3.	**РМО ответственных за профилактическую работу в ДОУ** (5 заседаний)	сентябрь, октябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Гюнинен О.В.	
4.	**Семинар-практикум для заместителей заведующих** «Системно-деятельный подход в управлении ДОУ» (ДОУ №11)	ноябрь	Андреевская С.И., Лукьянова Т.Н., Хмелева И.Н.	

5.	**Дискуссионный клуб** «Просвещение родителей: успехи и неудачи» (ДОУ №55)	декабрь	Андреевская С.И., Лукьянова Т.Н., Князева Н.А.	
6.	**Семинар-практикум** «Управление планированием… создание условий для образования детей с ОВЗ» (ДОУ №6)	февраль	Андреевская С.И., Лукьянова Т.Н., Гетьман Ж.Ю.	
7.	**Семинар-практикум** «Управляющий совет в ДОУ» (ДОУ №60)	апрель	Андреевская С.И., Лукьянова Т.Н., Савенкова Е.В.	
8.	**Круглый стол** «Естественно-научное образование дошкольников» (ДОУ №23, с участием №17,43,46,60)	май	Андреевская С.И., Лукьянова Т.Н., Казанцева Ю.В.	
9.	**Цикл семинаров-практикумов для воспитателей** «Методические условия организации коррекционно-развивающей работы в группах общеразвивающей направленности»	октябрь – март	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
10.	**Семинар-практикум** «От замысла к реализации: искусство созидательного творчества» (ДОУ №60)	ноябрь	Фионина О.Е., Графова Л.В., Савенкова Е.В.	
11.	**Цикл семинаров для воспитателей групп раннего возраста** «Специфика организации видов детской деятельности в группах раннего возраста»	ноябрь – февраль	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
12.	**Педагогическая студия** «Формирование основ безопасного поведения у дошкольников»	декабрь	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
13.	**Семинар-практикум** «Применение универсальных пособий в работе с детьми с ОВЗ» (ДОУ №55)	январь	Фионина О.Е., Графова Л.В., Князева Н.А.	
14.	**Методическая мастерская** «Поиск и применение эффективных здоровьесберегающих технологий в ДОУ и семье»	февраль	Фионина О.Е., Графова Л.В.	

15.	**Семинар** «Приобщение родителей к семейным ценностям через Программу просвещения родителей»	март	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
16.	**Семинар** «Интеграция задач патриотического воспитания с другими разделами образовательной программы»	апрель	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
17.	**Семинар для инструкторов ФК и воспитателей** «Лето и укрепление здоровья детей»	май	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
18.	**Семинар** «Профессия – педагог» (презентации лучших конкурсных инициатив)	октябрь	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
19.	**Семинар** «Живая лаборатория в группе: как создать среду, где хочется исследовать»	январь	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
20.	**Семинар** «Современные технологии в развитии речи детей раннего возраста»	февраль	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
21.	**Семинар** «Созидательный труд как традиционная ценность в духовно-нравственном воспитании» (ДОУ №32,41,60)	март	Фионина О.Е., Графова Л.В., Кривовяз И.В., Шатова Ю.В., Савенкова Е.В.	
22.	**Семинар** «Не просто игра: как естественно-научные опыты формируют логику и самостоятельность дошкольника»	апрель	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
23.	**Семинар** «Организация РППС в группах раннего возраста (опыт использования игровых пособий в адаптационный период)»	май	Фионина О.Е., Графова Л.В.	
Конкурсы для педагогов ДОУ				
1.	Районный конкурс «Диссеминация лучших образовательных практик ДОО»	октябрь	Канаева Т.С., Графова Л.В.	
2.	Творческий музыкальный фестиваль ДОУ «Педагогическая весна - 2027»	март	Канаева Т.С., Графова Л.В.	

3.	Фестиваль образовательных практик ДОУ «Мастера – молодым»	май	Канаева Т.С., Графова Л.В.	
4.	Фестиваль по спортивным прыжкам через резинку среди педагогических команд ДОУ	май	Лукьянова Т.Н., Голубева Е.В.	
5.	Районный этап Всероссийского конкурса «Воспитатели России»	май-июнь	Лукьянова Т.Н., Канаева Т.С.	
6.	Районный конкурс педагогических достижений «Ижорский лебедь» (участвуют и педагоги ДОУ)	сентябрь-апрель	Канаева Т.С., Фионина О.Е.	
7.	Районный конкурс историко-графических и краеведческих очерков «Мой Колпинский район» (для педагогов)	сентябрь-ноябрь	Канаева Т.С., Макарский А.М., Левшин К.В.	
2.6. Педагогическая студия «PRO-развитие»				
1.	Многофункциональное пособие по театрализованной деятельности.	Март-апрель	Воспитатели гр. Утенок	
2.	Дидактические игры как форма познания окружающего мира	Январь	Воспитатели гр. Гномик	
3.	«Круги Луллия — игровая технология для развития речи и мышления»	Ноябрь	Воспитатели гр. Мишутка	
4.	Кинетический песок как средство развития мелкой моторики у дошкольников	Декабрь	Воспитатели гр. Теремок	
5.	Нетрадиционные техники рисования	Апрель	Воспитатели гр. Звездочка	
6.	Формирование исследовательских умений у детей старшего дошкольного возраста в процессе экспериментирования	Февраль	Воспитатели гр. Лисенок	
7.	Дидактические игры как средство развития речи детей дошкольного возраста	Март	Воспитатели гр. Пчелка	
8.	1 «Танграм» как педагогическая игровая технология для детей старшего дошкольного возраста 2 «Формирование представлений о Санкт-Петербурге у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр»	Ноябрь	Воспитатели гр. Зайчик	

9.	«Чувства и эмоции»	Май	Чернышова А.В., Павлова А.Г,	
10.	Формирование функциональной грамотности через настольно-печатные игры.	Февраль	Швецова Г.А.	
11.	Мастер-класс «Приёмы и формы работы на клавесах»	Октябрь	Ростовщина Е.А.	
12.	Мастер - класс «Чудо - парашют» (использование парашюта в организации двигательной деятельности детей).	Апрель	Ходырева А.В.	

Раздел 3. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ОУ

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
3.1. Общие мероприятия				
1.	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заместитель заведующего по УВР	1 раз в квартал	
2.	Обновление информации на сайте ОУ	Администратор сайта	ежемесячно	
3.	Обновление информации в социальной сети ВКонтакте	Администратор социальных сетей	3 раза в неделю	
4.	Организация работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Заместитель заведующего по УВР	сентябрь, май	
5.	Организация работы Службы психолого-педагогического сопровождения	Заместитель заведующего по УВР	сентябрь, ноябрь, май	
6.	Организация работы Психолого-педагогического консилиума	Заместитель заведующего по УВР, психолог	сентябрь, ноябрь, январь, май	
7.	Организация проведения опроса родителей: - Давайте познакомимся; - Организация питания; - Удовлетворенность работой ОУ.	Заместитель заведующего по УВР	сентябрь сентябрь, май сентябрь, май	
8.	Заключение договоров по дополнительному образованию	Администратор дополнительного образования	сентябрь	
3.2. Общие родительские собрания				
1.	«Добро пожаловать в царство детства» (для родителей вновь поступающих детей)	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР	август	
2.	«Приоритетные задачи детского сада и знакомство с кружковой работой на 2026–2027 учебный год» (для родителей средних, старших, подготовительных групп и групп ТНР)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	сентябрь	
3.	«Итоги по социальной адаптации вновь поступивших воспитанников, проблемы и пути решения» (для родителей 1 и 2 младших групп)	Психолог	ноябрь	
3.3. Участие родителей в мероприятиях района, города				
1.	Конкурсы, соревнования, фестивали, мастер-классы	Заместитель заведующего по УВР	По плану ИМЦ Колпинского	

			района СПб	
3.4. Участие родителей в мероприятиях ОУ				
1.	Фотовыставка в ДОУ «Как я провел лето»	Воспитатели, Ходырева А.В.	сентябрь	
2.	Благоустройство территории	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по УВР, воспитатели	октябрь, апрель	
3.	Акция “Сдай макулатуру – посади дерево”	Заместитель заведующего по УВР	октябрь, апрель	
4.	Акция «Протяни руку лапе»	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели	октябрь	
5.	Фотоколлаж «ПАПАБум» папа в детстве и сейчас + ребенок	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели		
6.	Акция «Поможем пернатым друзьям» (изготовление кормушек для птиц)	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели	декабрь	
7.	Подготовка к новогодним утренникам «Скоро, скоро Новый год» (изготовление атрибутов, костюмов, участие и т.п.)	Музыкальный руководитель, воспитатели		
8.	Спортивный досуг с папами	Инструктор по физической культуре	февраль	
9.	Акция «Вам, любимые!»	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели	март	
10.	Праздник, посвященный международному женскому дню с участием родителей	Музыкальный руководитель		
11.	Тематическое театральное развлечение с участием родителей	Музыкальный руководитель	апрель	
12.	Фотоколлаж «Я в Санкт-Петербурге»	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели	май	
13.	Родительские собрания «Итоги года»	Воспитатели		
14.	Акция “Галерея памяти”	Заместитель заведующего по УВР		
3.5. Работа с общеобразовательными учреждениями и организациями района, города				
№ п/п	**Содержание работы**	**Ответственные исполнители**	**Срок**	**Отметка о выполнении**
1.	**Детская районная библиотека:** - экскурсии; - выставки; - конкурсы;	Заместитель заведующего по УВР	по плану работы библиотеки	

	- мастер-классы.			
2.	**ЦДЮТТ:** - конкурсы; - мастер-классы.	Заместитель заведующего по УВР	по плану работы ЦДЮТТ	
3.	**КДЦ «Подвиг»:** - экскурсии (театральное закулисье, кинобудка); - выставки; - конкурсы; - фестивали.	Заместитель заведующего по УВР	по плану работы КДЦ «Подвиг»	
4.	**ЦППМСП:** - выявление детей с ОВЗ; - определение дальнейшего маршрута обучения в ОУ.	Заместитель заведующего по УВР	сентябрь	
5.	**ИМЦ Колпинского района СПб:** - научное руководство работой; - конкурсы; - РМО и ПТГ; - семинары, практикумы и т. д; КПК.	Заместитель заведующего по УВР	по плану работы ИМЦ	
6.	**Детская поликлиника:** - профилактические осмотры; - противоэпидемические мероприятия.	Заместитель заведующего по УВР	апрель, май в соответствии с национальным календарем профилактических прививок	
7.	**ОЦ по профилактике ДДТТ:** - конкурсы; - акции; - просветительские мероприятия.	Заместитель заведующего по УВР	по плану ОЦ по профилактике ДДТТ	
8.	**ГИБДД:** - тематические занятия; - экскурсии; - праздники.	Заместитель заведующего по УВР	в соответствии с планом ОУ по профилактике ДДТТ	
9.	**ДТДиМ:** - конкурсы.	Заместитель заведующего по УВР	по плану ДТДиМ	

Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной, коррекционной работы в ДОУ

Вопросы контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь				
Подготовка педагогов к УЗ	Предупредительный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Санитарное состояние групп	Оперативный	Все группы	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
Изучение готовности групп к новому учебному году	Предупредительный	Все группы и специалисты	Заместитель заведующего по УВР	
Утренний прием детей	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Наличие выносного материала по сезону	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация РППС в соответствии с темой недели	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация питания в группе	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Октябрь				
Документация педагога	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы	Оперативный	Все группы ОУ	Заместитель заведующего по УВР	
Соблюдение режима дня. Режим занятий и свободной деятельности	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация прогуок	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	

Вопросы контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
Ноябрь				
Утренний прием детей	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация РППС в соответствии с темой недели	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация питания в группе	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Декабрь				
Подготовка педагогов к УЗ	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Наличие выносного материала по сезонам	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация РППС в соответствии с темой недели	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Январь				
Организация РППС в соответствии с темой недели	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация и проведение УЗ	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Февраль				
Организация РППС в соответствии с темой недели	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Самообследование	Текущий	Все группы, специалисты ОУ	Рабочая группа	
Март				
Подготовка педагогов к УЗ	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Утренний прием детей	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация питания в группе	Оперативный	Старшие группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация и проведение гигиенических процедур. Сформированность у детей навыков самообслуживания	Оперативный	1, 2 младшие и средние группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Оперативный	Средние группы	Заместитель заведующего по УВР	

Вопросы контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Самообследование	Итоговый	Все группы, специалисты ОУ	Заместитель заведующего по УВР	
Анкетирование родителей «Оценка качества деятельности ОУ», «Оценка качества организации питания в ОУ»	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Сменяемость информационно-наглядной информации для родителей	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Тематический контроль «Эффективность коррекционно-развивающей работы в группе для детей коррекционных групп» — анализ динамики развития воспитанников, качества документации, организации среды.	Оперативный	Группа ЗПР	Заместитель заведующего по УВР	
Апрель				
Организация питания в группе	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Соблюдение режима дня, проведение прогулки	Оперативный	2-е младшие группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Оперативный	Старший возраст	Заместитель заведующего по УВР	
Май				
Документация педагога	Предупредительный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Готовность групп и помещений ОУ к летнему оздоровительному периоду	Оперативный	Все группы	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	
Утренний прием детей	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Наличие выносного материала по сезону	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Организация питания в группе	Оперативный	1, 2-е младшие группы	Заместитель заведующего по УВР	

Вопросы контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
Организация и проведение праздников, досугов	Оперативный	Музыкальные руководители	Заместитель заведующего по УВР	
Организация и проведение итоговых родительских собраний	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Участие педагогов и воспитанников в конкурсном движении	Оперативный	Все педагоги	Заместитель заведующего по УВР	
Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Анализ образовательной деятельности, результаты освоения ОП ОУ	Оперативный	Все группы	Заместитель заведующего по УВР	
Подготовка характеристик на выпускников ОУ	Оперативный	Подготовительные группы	Заместитель заведующего по УВР	Характеристики на выпускников

Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ОУ

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
5.1. Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей				
1.	Проверка соответствия маркировки мебели требованиям таблицы действующего СанПин.	Зам. зав. по УВР	сентябрь	
2.	Организация утренних фильтров в группах	Воспитатели	ежедневно	
3.	Профосмотры детей: - всех вновь поступающих детей; - плановые осмотры детей с проведением антропометрии; - осмотры детей при ежедневном приеме детей в детский коллектив.	Медицинский работник	По плану медицинской службы	
4.	Соблюдение сроков вакцинации, осмотр перед прививками и контроль реакции	Медицинский работник	По плану медицинской службы	
5.	Организация работы по соблюдению адаптационного и щадящего режимов	Зам. зав. по УВР	постоянно	
6.	Организация работы по соблюдению графика двигательной активности воспитанников	Зам. зав. по УВР	постоянно	
7.	Планирование летней оздоровительной работы с воспитанниками	Зам. зав. по УВР	май	
5.2. Организация системы комплексной физкультурно-оздоровительной работы с детьми				
1.	Организация проведения мониторинга физического развития воспитанников ОУ	Зам. зав. по УВР	Сентябрь, май	
2.	Создание благоприятных условий по социальной адаптации вновь поступивших воспитанников в условиях дошкольного учреждения	Педагог-психолог	до окончания адаптационного периода	
3.	Организация соблюдения режима дня и режима двигательной активности	Зам. зав. по УВР	ежедневно	

4.	Контроль за допустимой образовательной нагрузкой на воспитанников в соответствии с учебным планом ОУ	Зам. зав. по УВР	В соответствии с планом контроля	
5.	Анализ посещаемости и заболеваемости детей ОУ	Зам. зав. по УВР	ежемесячно	
6.	Организация проведения физкультурных досугов и праздников	Зам. зав. по УВР	1 раз в месяц	