

ПРИКАЗ

01.09.2026

№-1080

**«Об организации питания
детей в ГБДОУ №51»**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в ГБДОУ № 51, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а так же осуществления контроля по данному вопросу в 2026-2027 учебном году.

Приказываю:

1. Организовать питание детей в соответствии с 10-ти дневным меню для детей в возрасте с 1,6 до 3-х лет и с 3-х лет до 7 лет, посещающих ГБДОУ №51 с 12-ти часовым режимом функциональности.
2. Возложить ответственность за организацию питания на повара Патокину В.В.
3. В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции всем сотрудникам пищеблока (при необходимости, в случае возникновения неблагоприятной эпидемиологической обстановки) работать в одноразовых масках и перчатках. Менять средства индивидуальной защиты (одноразовые маски) через 3 часа. Ответственный повар Патокина В.В.
4. Пищу на группы выдавать строго по утвержденному графику.
5. Кладовщику Фоминой С.В. составлять меню накануне предшествующего дня, указанного в меню. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9:30 часов утра.
6. Сотрудникам пищеблока работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
7. Повару Патокиной В.В., повару Андриеш Ю.С. строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному заведующим графиком.
8. Ответственным за приготовление питания является повар Патокина В.В.
9. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент, получаемых у поставщиков продуктов несёт ответственность кладовщик Фомина С.В..
10. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляется актом, который подписывают представители ГБДОУ и поставщики.
11. Получение продуктов в кладовую производит кладовщик Фомина С.В., материально-ответственное лицо.
12. Выдачу продуктов из кладовой в пищеблок производить в соответствии с утвержденным меню. В целях организации контроля за приготовлением пищи ответственным за закладку продуктов назначить заместителя заведующего по УВР Зубкову И.С..
13. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке, ответственность за её ведение возлагается на повара Патокину В.В. Поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд.
Поварам производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.
14. Создать комиссию по снятию остатков питания в кладовой в составе:

- бухгалтера – Бодреева Ю.О.
- рабочего по ремонту и стирке одежды – Пожарской Н.Е.
- секретарь руководителя – Юрова Г.Ф.

Комиссии ежеквартально производить снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность заведующего.

15. Кладовщику Фоминой С.В. ежемесячно проводить проверку остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность заведующего.

16. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемиологического режима, дезинфицирующие средства, средства индивидуальной защиты (одноразовые маски, перчатки)

- карточку технологии приготовления блюд
- медицинскую аптечку
- график закладки продуктов
- график выдачи готовых продуктов
- контрольные блюда
- вымеренную посуду с указанием объема блюд
- 10 дневное цикличное меню

15. Оставлять поварам суточные пробы, оформление производить повару Патокиной В.В., вписывать в меню отходы.

16. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.

17. Ответственными за организацию питания для детей

- каждой группы являются воспитатели, помощники воспитателя:

Группа раннего возраста – Гришина Е.А., Дубинина Г.Ю., Гавриленко О.А.

1 младшая – Разживина Е.М., Иванова Н.В.

Средняя группа – Белик С.А., Урбанович Я.С., Малышева Е.В.

Разновозрастная ЗПР - Зинина И.А., Максимова С.А., Сомова М.Ю.

Подготовительная - Видус Н.Н., Давыдова О.А., Абдурахманова Ж.А.

Старшая - Вовк Е.А., Киселёва Л.А., Пчёлкина М.С.

2 младшая- Постникова И.В., Базаева А.А., Потерина Ю.В.

Разновозрастная группа ТНР 1 - Семёнова Е.В., Табунова Л.В., Павлова Н.А.

Разновозрастная группа комбинированная (норм+)ТНР - Александрова Е.В., Макарова А.А., Безлепкина Ю.Н.

Контроль за питанием на группах, сервировкой:

зам. зав. УВР. Зубкова И.С.

18. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, повара Патокину В.В, зам. зав. УВР Зубкову И.С.

19. С приказом ознакомлены все сотрудники ГБДОУ, копия вывешена на пищеблоке.

Заведующий

С.М.Максимова